KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBAS IESTĀDE

KULDĪGAS NOVADA IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE

Baznīcas iela 9, Kuldīga, Kuldīgas novads, LV-3301, tālr. 63350635. e-pasts: izglitiba@kuldigasnovads.lv, www.kuldigasnovads.lv

Apstiprināts:
Kuldīgas novada Izglītības pārvaldes vadītāja:
S.Dubure
07.10.2026.

IETEIKUMI KULDĪGAS NOVADA IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒM PEDAGOGU MĒNEŠA DARBA ALGAS LIKMES PAAUGSTINĀŠANAS KĀRTĪBAS IZVEIDEI UN PIEMAKSU PAR PAPILDU PEDAGOĢISKĀ DARBA VEIKŠANU NOTEIKŠANAI

Dokuments ir ieteikuma rakstura materiāls izglītības iestāžu vadītājiem. Katra iestāde, ievērojot normatīvos aktus un pieejamo finansējumu, izstrādā savu iekšējo kārtību.

Pašvaldība piedāvā kopīgu virzienu un principus. Iestāde nosaka savu kārtību. Pedagogam ir skaidrs, kas tiek vērtēts, kā tas tiek izvērtēts un kā tas var ietekmēt algas likmi.

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Šo ieteikumu mērķis ir sniegt izglītības iestāžu vadītājiem vienotu izpratni iestādes pedagogu mēneša darba algas likmes paaugstināšanas kārtības izveidei un piemaksu par papildu pedagoģiskā darba veikšanu noteikšanai.

2. Ieteikumi **nenosaka** vienādu pedagogu vērtēšanas sistēmu visām iestādēm. Katra iestāde izvēlas sava Pašvērtējuma jomām atbilstošus kritērijus pedagoga darba kvalitātes izvērtēšanai, iespējamo izvērtēšanas modeli, lēmuma pieņemšanas procesu.

3. Paaugstinātās likmes un piemaksas nosaka piešķirtā valsts mērķdotācijas un pašvaldības budžeta finansējuma ietvaros.

4. Piemaksu par papildu pedagoģisko darbu pedagogam var piešķirt par veicamajiem pienākumiem, kas nav iekļauti pedagoga amata aprakstā vai darba slodzes (likmes) pamatpienākumos. Piemaksas ir domātas par konkrētiem, izmērāmiem papildu darbiem vai projektiem

II. IETEICAMIE PRINCIPI

5. **Skaidrība-** pedagogiem ir saprotams, par ko un uz kāda pamata var tikt paaugstināta algas likme.
6. **Caurskatāmība-** iepriekš zināmi kritēriji, informācijas avoti un lēmuma pieņemšanas process.
7. **Vienlīdzīga attieksme-** salīdzināmās profesionālās situācijās tiek piemēroti vienoti principi.

8. **Profesionālās darbības kvalitāte-** uzmanība nav tikai papildu aktivitāšu skaitam, bet darba kvalitātei un tās attīstībai.
9. **Attīstība-** var ņemt vērā ne tikai sasniegto līmeni, bet arī profesionālās darbības izaugsmi noteiktā periodā.
10. **Saistība ar iestādes prioritātēm-** daļa kritēriju var izrietēt no iestādes attīstības mērķiem un aktuālajām vajadzībām.
11. **Datos un profesionālā vērojumā balstīts izvērtējums-** lēmums netiek balstīts vienā rādītājā vai vienas personas iespaidā, iespēju robežās izmanto vairākus informācijas avotus.

III. KAS IESTĀDEI JĀNOSAKA SAVĀ KĀRTĪBĀ?

12. Kāds ir algas likmes paaugstināšanas mērķis iestādē?

13. Kam var tikt paaugstināta algas likme?

14. Kādi profesionālās darbības aspekti tiks ņemti vērā?

15. Kādi dati un informācijas avoti tiks izmantoti?

16. Par kādu laika periodu profesionālā darbība tiek izvērtēta?

17. Kas piedalās izvērtēšanā un lēmuma sagatavošanā?

18. Kas un kā pieņem gala lēmumu?

19. Uz kādu laiku tiek noteikta paaugstinātā algas likme?

20. Kā pedagogs tiek informēts par izvērtējuma rezultātu?

21. Kā pedagogs var saņemt skaidrojumu vai lūgt lēmuma pārskatīšanu?

IV. PAŠVĒRTĒJUMA KRITĒRIJI UN TO IESPĒJAMĀ SASAISTE AR PEDAGOGA DARBA KVALITĀTES VĒRTĒJUMU

22. Katru gadu katra iestāde definē savas attīstības prioritātes un rezultatīvos rādītājus nākošajam mācību gadam un analizē iepriekšējā mācību gada prioritāšu rezultatīvo rādītāju izpildi.

23. Katra izglītības iestāde **atbilstoši novadā nodefinētajiem** Pašvērtējuma kritērijiem saskaņā ar Izglītības kvalitātes Valsts dienesta (IKVD) noteikto, izvērtē savas darbības kvalitāti. Vērtēšanas cikls – reizi četros gados :

2026./2027.m.g.

Mācīšana un mācīšanās kvalitāte (vērtē katru gadu)

Izglītības programmu īstenošana

Pieejamība

*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2027./2028.m.g

Mācīšana un mācīšanās kvalitāte (vērtē katru gadu)

Kompetences un sasniegumi – iepriekšējā vērtēšanas reize 2023./2024.m.g.

Izglītības turpināšana un nodarbinātība – iepriekšējā vērtēšanas reize 2023./2024m.g.

2028./2029.m.g.

Mācīšana un mācīšanās kvalitāte (vērtē katru gadu)

Vienlīdzība un iekļaušana – iepriekšējā vērtēšanas reize 2024./2025.m.g

Infrastruktūra un resursi – iepriekšējā vērtēšanas reize 2024./2025.m.g.

2029./2030.m.g.

Mācīšana un mācīšanās kvalitāte (vērtē katru gadu)

Pedagogu profesionālā kapacitāte – iepriekšējā vērtēšanas reize 2025./2026.m.g.

Drošība un psiholoģiskā labklājība – iepriekšējā vērtēšanas reize 2025./2026.m.g

24. Mācību gadā, kurā plānota iestādes vadītāja profesionālās darbības izvērtēšana, papildus tiek vērtēta joma «Laba pārvaldība» – administratīvā efektivitāte, vadības profesionālā darbība, atbalsts un sadarbība – šīs jomas vērtējums ir kā atsevišķa Pašnovērtējuma ziņojuma daļa.

V. IESPĒJAMIE INFORMĀCIJAS AVOTI PEDAGOGA DARBA KVALITĀTES IZVĒRTĒŠANAI

25. Pedagoga pašvērtējums.

26. Profesionālās darbības mērķi un to izvērtējums.

27. Mācību stundu vai nodarbību vērojumi.

28. Profesionāla saruna ar pedagogu.

29. Izglītojamo snieguma un izaugsmes dati.

30. Mācību procesa un vērtēšanas dati.

31. Profesionālās pilnveides refleksija.

32. Pedagoga izstrādātie materiāli un informācija par profesionālo sadarbību.

33. …..u.c.

Svarīgi: neveidot īpašu "pierādījumu mapi", ja nepieciešamā informācija jau rodas ikdienas profesionālajā darbībā; skolēnu sasniegumu rezultātus ieteicams neizmantot kā vienīgo pedagoga darba kvalitātes rādītāju.

*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

VI. IESPĒJAMIE IZVĒRTĒŠANAS MODEĻI

34. **Aprakstošs izvērtējums-** kritēriji un pierādījumi tiek pārrunāti profesionālā sarunā; lēmums balstās kopējā izvērtējumā.

35. **Profesionālās darbības līmeņi-** iestāde kritērijiem veido līmeņu aprakstus, piemēram: pamata līmenis – attīstības līmenis – augsts profesionālās darbības līmenis.

36. **Punktu sistēma-** iestāde nosaka punktus un iepriekš vienojas, kā rezultāts saistās ar likmes paaugstinājumu. Jāizvairās no mehāniskas aktivitāšu skaitīšanas.

37. **Kombinēta pieeja-** profesionālās darbības līmeņi tiek kombinēti ar dažiem konkrētiem iestādes prioritāšu kritērijiem.

VII. PAAUGSTINĀTA LIKME UN PIEMAKSA – ATŠĶIRĪGI INSTRUMENTI

Paaugstināta mēneša darba algas likme	Piemaksa par papildu darbu
Saistāma ar profesionālās darbības kvalitāti, izaugsmi, profesionālo ieguldījumu un/vai iestādes noteiktajiem kritērijiem.	Saistāma ar konkrētu papildu pienākumu, uzdevumu, projektu vai darbu, kas nav ietverts pedagoga pamatpienākumos.

VIII. PĀRBAUDES JAUTĀJUMI PIRMS KĀRTĪBAS APSTIPRINĀŠANAS

38. Vai pedagogam būs saprotams, par ko iespējams saņemt algas likmes paaugstinājumu?

39. Vai kritēriji raksturo profesionālās darbības kvalitāti, nevis tikai aktivitāšu daudzumu?

40. Vai kritērijus iespējams pamatot ar informāciju, kas dabiski rodas pedagoga darbā?

41. Vai dažādu priekšmetu, klašu, pirmsskolas grupu un atbalsta funkciju pedagogiem ir līdzvērtīgas iespējas demonstrēt profesionālās darbības kvalitāti?

42. Vai kārtība atbalsta iestādes attīstības prioritātes?

43. Vai pedagogs zina, kas un kā pieņems lēmumu?

44. Vai process neradīs nesamērīgu papildu birokrātiju?

45. Vai vadības komanda spēs pedagogam profesionāli pamatot pieņemto lēmumu?

Ieteikumi apspriesti
Kuldīgas novada Izglītības pārvaldes speciālistu sanāksmē 05.10.2026.
un izglītības iestāžu vadītāju seminārā 07.10.2026.

*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU