
Kuldīgas novada domes saistošie noteikumi Nr. 13/2026

Kuldīgā 2026. gada 27. augustā

Transporta izdevumu kompensēšanas kārtība Kuldīgas novada pašvaldības izglītības iestāžu pedagogiem

APSTIPRINĀTI
ar Kuldīgas novada domes
27.08.2026. sēdes lēmumu
(prot. Nr. 12, p. 11)

Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma
17. panta trešās daļas 21.¹ punktu

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību un apmēru, kādā Kuldīgas novada pašvaldības dibinātu izglītības iestāžu pedagogiem (izņemot direktorus un iestāžu vadītājus) kompensē sabiedriskā transporta izmantošanas izdevumus vai pedagoga īpašumā, valdījumā (turējumā) vai lietošanā esoša transportlīdzekļa izmantošanas izdevumus (turpmāk – personīgā transporta izdevumi) braucieniem no deklarētās vai faktiskās dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ.

2. Sabiedriskā transporta izdevumus (izņemot taksometru) kompensē 100 % apmērā no faktiskajām izmaksām, bet ne vairāk kā 100 euro mēnesī par nokļūšanu vienu reizi dienā vienā maršrutā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei, kurā pedagogs nodrošina izglītības procesa norisi, un atpakaļ, ja viņa dzīvesvieta atrodas vairāk nekā 50 kilometru attālumā no izglītības iestādes.

3. Gadījumā, ja pedagoga darba laika sākums vai darba laika beigas nesakrīt ar sabiedriskā transporta kursēšanas laiku (gaidīšanas laiks pārsniedz 2 stundas), pedagogam kompensē personīgā transporta izdevumus.

4. Personīgā transporta izdevumus pedagogam drīkst kompensēt arī gadījumā, ja personīgā transporta izmantošana ir pamatoti lētāka vai laika ziņā izdevīgāka nekā sabiedriskā transporta izmantošana.

5. Personīgā transporta izdevumus kompensē par attālumu virs 50 kilometriem, ja attālums no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei ir vismaz 50 kilometri.

6. Ja pedagogs strādā vairākās Kuldīgas novada pašvaldības izglītības iestādēs, personīgā transporta izdevumu kompensāciju aprēķina no dzīvesvietas līdz tai izglītības iestādei, kura ir ģeogrāfiski tālākā.

7. Kuldīgas novada dome, atbilstoši kārtējā gada budžeta iespējām, drīkst noteikt arī prioritāro secību personīgā transporta izdevumu kompensēšanai, nosakot prioritāros mācību priekšmetus, kuru pedagogiem personīgā transporta izdevumi tiek kompensēti.

8. Ja transporta izdevumu kompensēšanai iesniegto iesniegumu kopējā summa pārsniedz kārtējā gada budžetā šim mērķim paredzētos līdzekļus, prioritāte kompensācijas saņemšanai ir:

8.1. pedagogiem, kuri pasniedz mācību priekšmetus, kuros novērojams kritisks vakanto vietu skaits vai identificēts augsts risks mācību procesa pārrāvumam tuvāko 3 gadu laikā;

8.2. pedagogiem, kuru dzīvesvieta atrodas tālāk no izglītības iestādes.

9. Transporta izdevumu kompensēšanai pedagogs mācību gada laikā iesniedz izglītības iestādes vadītājam iesniegumu (1. pielikums) ar paredzamajai kompensācijai attiecināmo informāciju, norādot dzīvesvietas adresi, attālumu no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei vienā virzienā, sabiedriskā transporta veidu, maršrutu, vienas dienas izdevumu summu, vai personīgā transporta izmantošanas nepieciešamību un atbilstību noteiktajiem kritērijiem. Ja ir mainījušies iesniegumā minētie faktiskie apstākļi, pedagogs par to nekavējoties rakstveidā informē iestādes vadītāju.

10. Izglītības iestādes vadītājs nosaka kārtību noteikumu 9. punktā minēto iesniegumu izskatīšanai, izvērtēšanai, akceptēšanai, izpildei un kontrolei.

11. Transporta izdevumus kompensē šādā kārtībā:

11.1. pedagogs 5 darbdienu laikā pēc kārtējā mēneša beigām iesniedz pārskatu (2. pielikums) izglītības iestādes vadītājam, norādot:

11.1.1. sabiedriskā transporta izmantošanas datumus, braucienu maršrutu un izmaksu kopējo summu, kā arī pievieno izdevumus apliecinošus dokumentus hronoloģiskā secībā (nebojātus, bez piezīmēm, labojumiem un svītrojumiem, ar skaidri salasāmu datumu un cenu);

11.1.2. personīgā transporta izmantošanas datumus, attālumu no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei, kompensējamo summu;

11.2. izglītības iestāde pārbauda iesnieguma datu atbilstību noteikumu nosacījumiem (tai skaitā, cena, maršruts, biļešu datuma atbilstība klātbūtnei darbā izglītības iestādē) un līdz katra mēneša 15. datumam nodot Kuldīgas novada pašvaldības Finanšu un ekonomikas nodaļai izpildei iestādes vadītāja parakstītu dokumentu kompensācijas izmaksas veikšanai, norādot pedagoga pārskatā minēto kontu kredītiestādē;

11.3. Kuldīgas novada pašvaldības Finanšu un ekonomikas nodaļa veic kompensācijas izmaksu, ieturot ārējos normatīvajos aktos noteiktos nodokļus.

12. Tiesība uz transporta kompensācijas izmaksu stājas spēkā ar to mēnesi, kad izglītības iestādē tiek saņemts noteikumu 9. punktā noteiktais iesniegums.

13. Transporta izdevumu kompensāciju izmaksā par laiku, kad notiek mācību process, bet neizmaksā par dienām, kad pedagogs nav faktiski ieradies darbā (slimība, atvaļinājums, komandējums u.c.), personīgā transporta izdevumus kompensējot proporcionāli dienu skaitam, kad pedagogs faktiski ieradies darbā.

14. Transporta izdevumu kompensāciju nepiešķir, ja pedagogs saņem cita veida kompensācijas, pabalstus vai atlīdzību minēto izdevumu segšanai.

15. Sabiedriskā transporta izdevumu kompensāciju nevar saņemt, ja pedagogs vienlaikus izmanto valsts apmaksātus braukšanas maksas atvieglojumus.

16. Ja vairāki pedagogi no vienas apdzīvotas vietas uz vienu izglītības iestādi dodas ar vienu transportlīdzekli, personīgā transporta izdevumu kompensāciju ir tiesīgs saņemt tikai transportlīdzekļa īpašnieks/turētājs.

17. Noteikumi stājas spēkā 2027. gada 1. janvārī.

Kuldīgas novada domes priekšsēdētāja *I. Astaševska*

(izglītības iestādes nosaukums)

direktoram / vadītājam

(pedagoga vārds, uzvārds, amats)

Iesniegums transporta izdevumu kompensēšanai

Lūdzu saskaņot transporta izdevumu kompensāciju nokļūšanai no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ
(atzīmēt ar "X" vienu atbilstošo izvēli):

☐	Par braucieniem ar sabiedrisko transportu .
☐	Par braucieniem ar personīgo transportu (nosvītrot neatbilstošo iemeslu, ja ir): – jo personīgā transporta izmantošana ir pamatoti lētāka, vai laika ziņā izdevīgāka, nekā sabiedriskā transporta izmantošana; – jo nav iespējams izmantot sabiedrisko transportu, vai tas nenodrošina ierašanos izglītības iestādē noteiktā laikā, vai atgriešanos dzīvesvietā iespējami saprātīgā laikā (gaidīšanas laiks pārsniedz 2 stundas); – jo darba laika sākums vai beigas ir ārpus sabiedriskā transporta kursēšanas laika un dzīvesvieta atrodas vairāk nekā 50 kilometru attālumā no izglītības iestādes.

Informācija transporta izdevumu kompensācijas piemērošanai:

Faktiskā dzīvesvietas adrese	
Attālums līdz izglītības iestādei vienā virzienā	
Sabiedriskais transports (ja attiecināms):	
– veids	
– maršruts	
– vienas dienas izdevumu summa	
Personīgais transports (ja attiecināms):	
– marka un modelis	
– reģistrācijas Nr.	
– šasijas numurs	
– reģistrācijas datums	
– īpašnieks/turētājs	
– izmantojamā degviela	
– degvielas patēriņš (l) uz 100 km saskaņā ar rokasgrāmatu: https://www.csdd.lv/videjais-degvielas-paterins/rokasgramatas-par-videjo-degvielas-paterinu-un-co2-izpludi	

Apliecinu, ka esmu iepazinies ar Kuldīgas novada domes noteikto kārtību transporta izdevumu kompensēšanai pašvaldības izglītības iestāžu pedagogiem.

Apliecinu, ka nesaņemu cita veida kompensācijas, pabalstus vai atlīdzību iesniegumā minēto izdevumu segšanai, un iesniegumā norādītās ziņas ir pilnīgas un patiesas, par ko uzņemos normatīvajos aktos paredzēto atbildību.

Piekrītu, ka personas datu apstrādes pārzinis Kuldīgas novada pašvaldība* veiks iesniegumā norādīto personas datu apstrādi lēmuma pieņemšanai.

20____. gada _____. _____ (paraksts)

Aizpilda izglītības iestādes amatpersona

Pārbaudīju iesniegumā norādītās informācijas un datu pareizību pašvaldības noteiktajai kārtībai par transporta izdevumu kompensēšanu izglītības iestāžu pedagogiem.

Precizējumi _____

Iesniegumu apstiprinu.

20____. gada _____. _____
(amatpersonas vārds, uzvārds, amats)

* Iesniegumā norādītos personas datus Kuldīgas novada pašvaldība apstrādā kā pārzinis saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (27.04.2016.) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula). Apstrādes mērķis un tiesiskais pamats ir iesnieguma izskatīšana saskaņā ar Iesniegumu likuma 3. panta otro daļu un pašvaldības saistošajiem noteikumiem par transporta izdevumu kompensēšanai pašvaldības izglītības iestāžu pedagogiem.

datu apstrādi lēmuma pieņemšanai.

20____. gada ____.

(paraksts)

Aizpilda izglītības iestādes amatpersona

Pārbaudīju iesniegumā norādītās informācijas un datu pareizību pašvaldības noteiktajai kārtībai par transporta izdevumu kompensēšanu izglītības iestāžu pedagogiem.

Precizējumi _____

Pārskatu apstiprinu.

20____. gada ____.

(amatpersonas vārds, uzvārds, amats)

* Iesniegumā norādītos personas datus Kuldīgas novada pašvaldība apstrādā kā pārzinis saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (27.04.2016.) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula). Apstrādes mērķis un tiesiskais pamats ir iesnieguma izskatīšana saskaņā ar Iesniegumu likuma 3. panta otro daļu un pašvaldības saistošajiem noteikumiem par transporta izdevumu kompensēšanai pašvaldības izglītības iestāžu pedagogiem.

Paskaidrojuma raksts
Kuldīgas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr. 13/2026 "Transporta izdevumu kompensēšanas kārtība Kuldīgas novada pašvaldības izglītības iestāžu pedagogiem"

1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	1.1. Saistošo noteikumu izdošanas mērķis: Izpildīt Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 21.¹ punktā noteikto, ka pašvaldībām jānosaka kārtība un apmērs, kādā pašvaldības padotībā esošo izglītības iestāžu pedagogiem kompensē transporta izdevumus, kā arī nosacījumus šo kompensāciju piešķiršanai. 1.2. Problēmas raksturojums, kuras risināšanai nepieciešami saistošie noteikumi: Noteikt kārtību un apmēru, kādā pašvaldības padotībā esošo izglītības iestāžu pedagogiem kompensē transporta izdevumus, kā arī nosacījumus šo kompensāciju piešķiršanai. 1.3. Pastāvošais tiesiskais regulējums, tā būtības skaidrojums un pastāvošā tiesiskā regulējuma nepilnību raksturojums: Šobrīd Kuldīgas novada pašvaldībā nav saistošie noteikumi par pašvaldības padotībā esošo izglītības iestāžu pedagogu transporta izdevumu kompensēšanu. 1.4. Ja norādītās problēmas risināšanai nav tiesiskā regulējuma, tad skaidro, kādas sekas rada tiesiskā regulējuma neesamība: Šobrīd transporta izdevumi pašvaldības padotībā esošo izglītības iestāžu pedagogiem netiek kompensēti. 1.5. Iespējamo alternatīvu, kas neparedz tiesiskā regulējuma izstrādi, raksturojums, to ieviešanas trūkumi un priekšrocības: Alternatīvu nav.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	2.1. Saistošo noteikumu īstenošanas fiskālās ietekmes prognoze uz pašvaldības budžetu, iekļaujot attiecīgus aprēķinus: Saistošo noteikumu īstenošana radīs papildu ietekmi uz pašvaldības budžetu, tā kā sabiedriskā transporta izdevumus (izņemot taksometru) kompensēs 100 % apmērā no faktiskajām izmaksām, bet ne vairāk kā 100 <i>euro</i> mēnesī par nokļūšanu vienu reizi dienā vienā maršrutā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei, kurā pedagogs nodrošina izglītības procesa norisi, un atpakaļ, ja viņa dzīvesvieta atrodas vairāk nekā 50 kilometru attālumā no izglītības iestādes. Personīgā transporta izdevumus kompensē par attālumu virs 50 kilometriem, ja attālums no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei ir vismaz 50 kilometri. Saistošajos noteikumos paredzēto transporta izdevumu kompensāciju varētu saņemt ap 20 pedagogiem, tādējādi radot ietekmi ap 18 000 <i>euro</i> gadā. 2.1.1. samazina vai palielina ieņēmumu daļu: Pašvaldības budžeta ieņēmumu daļa nemainīsies. 2.1.2. samazina vai palielina izdevumu daļu: Pašvaldības budžeta izdevumu daļa palielināsies, ņemot nepieciešamību kompensēt transporta izdevumus pedagogiem. 2.1.3. ietekme uz citām pozīcijām budžeta ieņēmumu vai izdevumu daļā: Nav. 2.2. Informācija par nepieciešamajiem resursiem sakarā ar jaunu institūciju vai darba vietu veidošanu, esošo institūciju kompetences paplašināšanu, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi: Nav nepieciešami resursi jaunu institūciju vai darba vietu veidošanai.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	3.1. Sociālā ietekme – ietekme uz cilvēku dzīvesveidu, kultūru, labsajūtu, sabiedrību kopumā, kā arī ietekme uz konkrētām sabiedrības grupām, tai skaitā sociālās atstumtības riskam pakļautajām sabiedrības grupām personu ar invaliditāti vienlīdzīgām iespējām un tiesībām, uz dzimumu līdztiesību: Saistošie noteikumi kopumā vērtējami sociāli pozitīvi, jo tie veicina pedagogu dzīves kvalitātes uzlabošanu, sociālo drošību un labklājību, nodrošinot iespēju saņemt transporta izdevumu kompensāciju. 3.2. Ietekme uz vidi: Saistošo noteikumu izpilde neietekmē vidi. 3.3. Ietekme uz iedzīvotāju veselību: Saistošo noteikumu izpilde neietekmē iedzīvotāju veselību.

	3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā: Saistošo noteikumu izpilde neietekmē uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā. 3.5. Ietekme uz konkurenci: Saistošo noteikumu izpilde neietekmē konkurenci.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	4.1. Institūcija, kurā privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā: Saistošo noteikumu piemērošanā personas var vērsties Kuldīgas novada pašvaldībā. 4.2. Galvenie procedūras posmi un privātpersonām veicamās darbības, ko paredz saistošo noteikumu projekts, tai skaitā akcentē, kā piedāvātais regulējums maina līdzšinējo kārtību: Kompensācijas saņemšanai, pedagogam jāraksta saistošajos noteikumos paredzētais iesniegums un jāvēršas pie savas izglītības iestādes direktora/vadītāja. 4.3. Paredzētās administratīvo procedūru izmaksas: Ar Saistošajiem noteikumiem netiek paredzētas papildu administratīvo procedūru izmaksas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	5.1. Pašvaldību funkcijas, kuru izpildei tiek izstrādāti šie saistošie noteikumi: Saistošie noteikumi nodrošina Pašvaldību likumā noteiktās autonomās funkcijas – gādāt par iedzīvotāju izglītību – izpildi. 5.2. Pašvaldības cilvēkresursi, kas tiks iesaistīti saistošo noteikumu īstenošanā (tostarp, vai tiks uzlikti jauni pienākumi vai uzdevumi esošajiem darbiniekiem, veidotas jaunas darba vietas u.tml.): Saistošo noteikumu īstenošanu nodrošina esošo cilvēkresursu ietvaros.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	6.1. Saistošo noteikumu izpildē iesaistītās institūcijas, tai skaitā, vai paredzēta jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija vai reorganizācija: Saistošo noteikumu izpildei nav nepieciešama jaunu institūciju izveide. 6.2. Izpildes nodrošināšanai nepieciešamie resursi un to pamatotība: Papildu resursi nav nepieciešami.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	7.1. Vai saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai: Ņemot vērā, ka pašvaldības autonomā funkcija ir gādāt par iedzīvotāju izglītību un izglītības likuma 17. panta trešās daļas 21.¹ punktā noteikts, ka pedagogiem ir jākompensē transporta izdevumi, saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai. 7.2. Samērīguma tests: 7.2.1. vai pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai: ir piemēroti; 7.2.2. vai nav saudzējošāku līdzekļu leģitīmā mērķa sasniegšanai: līdzekļi ir atbilstoši mērķa sasniegšanai; 7.2.3. vai pašvaldības rīcība ir atbilstoša: ir atbilstoša.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	8.1. Sabiedrības pārstāvji (tostarp biedrības, nodibinājumi, apvienības u.tml.), ar kuriem notikušas konsultācijas saistošo noteikumu izstrādes procesā: Kuldīgas novada izglītības iestāžu pedagogi ar iestāžu vadītāju starpniecību tika aicināti savos kolektīvos diskutēt un sniegt priekšlikumus par transporta kompensāciju pedagogiem. Izglītības komisija deva savus priekšlikumus kompensēt transporta izdevumus pedagogiem, pamatojoties uz attālumu no dzīves vietas līdz darba vietai. 8.2. Izmantotais sabiedrības līdzdalības veids (lai atspoguļotu, kā pašvaldības ir centusies sasniegt mērķgrupu, kā arī noskaidrot pēc iespējas plašākas sabiedrības viedokli): Saistošo noteikumu projekts sabiedrības viedokļa noskaidrošanai tika publicēts pašvaldības tīmekļa vietnē www.kuldigasnovads.lv divas nedēļas no 11.08.2026. 8.3. Sabiedrības pārstāvju izteiktie priekšlikumi un iebildumi, norādot, kuri no tiem ņemti vērā: Nav saņemti. 8.4. Par saistošo noteikumu projektu saņemtie viedokļi pēc saistošo noteikumu projekta publicēšanas sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, to apkopojums un izvērtējums (iesniedzēji, vērā ņemtie viedokļi, vērā neņemtie viedokļi, pamatojums): Nav saņemti. 8.5. No institūcijām saņemtie viedokļi un atzinumi, to apkopojums un izvērtējums (vēlā ņemtie viedokļi, vērā neņemtie viedokļi, pamatojums) – gan tādi, kas saņemti, pamatojoties uz normatīvajos aktos noteiktu pienākumu, gan lūgti pēc pašvaldības iniciatīvas, gan sniegti pēc institūcijas iniciatīvas: Nav saņemti. 8.6. Informācija par cita veida saziņu un konsultācijām, ja tādas bijušas: Notikušas konsultācijas ar pašvaldības speciālistiem saistošo noteikumu izstrādes procesā.

