

LĪGUMS
PAR SABIEDRISKO ŪDENSĀIMNIECĪBAS PAKALPOJUMU
NODROŠINĀŠANU

Kuldīgā

*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā
paraksta un tā laika zīmoga datums*

Kuldīgas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000035590, (turpmāk – Pašvaldība), tās domes priekšsēdētājas vietnieka Arta Roberta personā, kas rīkojas uz likuma “Par pašvaldībām” un pašvaldības nolikuma pamata no vienas puses, un

Sabiedrību ar ierobežotu atbildību “KULDĪGAS ŪDENS”, reģistrācijas Nr.46103000234, tās valdes priekšsēdētāja Andra Kļaviņa personā, kas rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk –PAKALPOJUMU SNIEDZĒJS), no otras puses,

abi kopā turpmāk – Puse / Puses, ievērojot:

- likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. un 2. punktu;
- Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta pirmo daļu un 7.pantu;
- Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmums par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi;
- Kuldīgas novada domes 2021. gada 23. decembra lēmumu “Par pilnvarojumu pašvaldības Sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “KULDĪGAS ŪDENS” sniegt sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumus Kuldīgas novadā (izņemot Alsungas pagasta daļā, Skrundas pilsētā, Skrundas, Nīkrāces, Rudbāržu un Raņķu pagastos) un līguma noslēgšanu” (prot. Nr. 9, p. 87),

savstarpēji vienojas noslēgt šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

1. Līguma vispārīgie noteikumi un priekšmets:

- 1.1. PAŠVALDĪBA pilnvaro un PAKALPOJUMU SNIEDZĒJS apņemas nodrošināt šādu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu (turpmāk kopā un atsevišķi – Pakalpojumi):
 - 1.1.1. ūdens ieguvī, uzkrāšanu un sagatavošanu lietošanai līdz padevei centralizētajā ūdensvada tīklā atbilstoši normatīvajiem aktiem par obligātajām dzeramā ūdens nekaitīguma prasībām;
 - 1.1.2. ūdens piegādi no padeves vietas centralizētajā ūdensvada tīklā līdz piederības robežai;
 - 1.1.3. notekūdeņu savākšanu centralizētajās kanalizācijas sistēmās (izņemot notekūdeņu savākšanu lietus kanalizācijas sistēmās) no piederības robežas un novadīšanu līdz notekūdeņu attīrīšanas iekārtām;
 - 1.1.4. notekūdeņu attīrīšanu un novadīšanu līdz attīrīšanas iekārtām, tai skaitā virszemes ūdensobjektos atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām vides aizsardzības prasībām;
 - 1.1.5. nodrošināt centralizētās ūdensapgādes sistēmas vai centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatāciju un uzturēšanu līdz piederības robežai, lai sniegtu pakalpojumu lietotājiem nepārtrauktus ūdenssaimniecības pakalpojumus;
 - 1.1.6. izmantot un attīstīt pakalpojumu sniegšanā efektīvas, ekonomiskas un drošas tehnoloģijas, lai nodrošinātu vides aizsardzību un dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu;
 - 1.1.7. par saviem līdzekļiem nodrošināt komercuzskaites mēraparāta uzstādīšanu vai nomaiņu un veikt sniegto pakalpojumu uzskaiti;
 - 1.1.8. nodrošināt, lai Eiropas Savienības fondu, valsts budžeta, pašvaldību vai citu publisko finansēšanas avotu finansētajā ūdenssaimniecības projektā plānotie pieslēgumi centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai tiktu izveidoti atbilstoši projektā paredzētajam pieslēgumu nodrošinājuma plānam;
 - 1.1.9. glabāt informāciju par piederības robežu, pēc pakalpojumu lietotāja pieprasījuma sagatavot un pakalpojumu lietotājam izsniegt ūdensapgādes sistēmas vai kanalizācijas sistēmas piederības robežu shēmu.
- 1.2. PAŠVALDĪBA piešķir PAKALPOJUMU SNIEDZĒJAM ekskluzīvas tiesības sniegt sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumus Kuldīgas novada teritorijā, t.i., Kuldīgas pilsētā, Kuldīgas novada pagastos - Gudenieku pagastā, Īvandes pagastā, Kables pagastā, Kurmāles pagastā, Laidu pagastā, Padures pagastā, Pelču pagastā, Rendas pagastā, Rumbas pagastā, Turlavas pagastā, Vārmes pagastā, Snēpeles pagastā, Ēdoles pagastā, Alsungas pagasta teritorijas daļā (saskaņā ar šī Lēmuma pielikumā pievienoto shēmu), izņemot Skrundas pilsētā, Skrundas, Nīkrāces, Rudbāržu un Raņķu pagastos.
- 1.3. Pakalpojumu lietotāji šā Līguma izpratnē ir fiziskās vai juridiskās personas, kuras saņem Pakalpojumus no PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA.
- 1.4. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS Līguma izpildi organizē atbilstoši komercdarbības principiem, ciktāl tie attiecināmi uz šā Līguma izpildi, atbilstošajām Eiropas Savienības, Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, tai skaitā pašvaldības saistošajiem noteikumiem, kā arī Sabiedrisko pakalpojumu regulatora lēmumiem.
- 1.5. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA bilancē un pamatkapitālā ir visi nepieciešamie pamatlīdzekļi un aktīvi, lai varētu nodrošināt Pakalpojumu izpildi.

- 1.6. Maksu par Pakalpojumiem to lietotājiem PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS nosaka atbilstoši sabiedrisko pakalpojumu regulatora noteiktajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarifiem un patēriņam un rakstveidā informē par tiem pašvaldību divu nedēļu laikā pēc sabiedrisko pakalpojumu maksas apstiprināšanas.
- 1.7. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS, nodrošina Pašvaldības administratīvajā teritorijā reģistrēto asenizatoru savāktu decentralizētajās kanalizācijas sistēmās uzkrāto sadzīves notekūdeņu un ar tiem saistīto utilizēto atkritumu pieņemšanu centralizētajā kanalizācijas sistēmā speciāli izveidotās notekūdeņu pieņemšanas vietās, kā arī veic decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveidi un uzturēšanu par Līguma 1.2.punktā norādītās novada teritorijās esošajām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām un veic citas darbības šajā jomā saskaņā ar Pašvaldības saistošajiem noteikumiem.
- 1.8. Līguma tekstā lietotie termini ir piemērojami, atbilstoši Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumā sniegtajām terminu definīcijām.

2. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA pienākumi un tiesības:

- 2.1. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA pastāvīgs pienākums ir nodrošināt Pašvaldības administratīvajā teritorijā nepārtrauktu Pakalpojumu sniegšanu Pakalpojumu lietotājiem, atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajām prasībām un Līgumā noteiktajai kārtībai, izņemot nepārvaramas varas gadījumus.
- 2.2. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS, sniedzot Pakalpojumus, nodrošina:
 - 2.2.1. Pakalpojumu atbilstību noteiktām kvalitātes un vides aizsardzības prasībām, tehniskajiem noteikumiem, standartiem un noslēgtajiem līgumi ar Pakalpojumu lietotājiem noteikumiem;
 - 2.2.2. dzeramā ūdens kvalitāti un notekūdeņu attīrīšanas kvalitāti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Eiropas Savienības (Kopienas) tiesību normās noteiktajām prasībām;
 - 2.2.3. ūdens patēriņa uzskaites veikšanu atbilstoši normatīvo tiesību aktu prasībām;
 - 2.2.4. Pakalpojumu monitoringa veikšanu atļaujās un normatīvajos tiesību aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā;
 - 2.2.5. ūdenssaimniecības attīstības projektu izstrādi un realizēšanu savas kompetences ietvaros, veicot attiecīgu Eiropas Savienības direktīvu prasību ieviešanu;
 - 2.2.6. vides aizsardzības un ūdens resursu ekonomiskas izmantošanas jautājumu risināšanu savas kompetences ietvaros.
- 2.3. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM ir pienākums uzturēt un atjaunot Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo infrastruktūru, iekārtas un ierīces, savlaicīgi veikt remontus un citus apkopes darbus, būvniecības darbus, lai nodrošinātu sniegto Pakalpojumu kvalitāti atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajām prasībām kā arī paaugstinātu to.
- 2.4. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS savu finansiālo iespēju robežās izmanto un sekmē efektīvu, ekonomisku un drošu tehnoloģiju un darba paņēmieni ieviešanu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai.
- 2.5. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS savas kompetences ietvaros sadarbojas ar valsts vai pašvaldību iestādēm Pašvaldības centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas infrastruktūras jautājumos, tai skaitā izsniegt tehniskos noteikumus, atzinumus, projektu saskaņojumus teritorijas plānošanas un būvniecības procesā atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.
- 2.6. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS reizi gadā līdz 15.aprīlim PAŠVALDĪBĀ iesniedz rakstveida pārskatu par šā Līguma izpildi iepriekšējā kalendārajā gadā, kurā izvērtē Pakalpojuma sniegšanas kvalitāti atbilstoši šādiem kritērijiem un sniedz šādas ziņas:
 - 2.6.1. dzeramā ūdens kvalitāte un dzeramā ūdens kvalitātes rādītāju izmaiņas, salīdzinot ar normatīvajos aktos noteikto;
 - 2.6.2. notekūdeņu kvalitāte un nekaitīgums apkārtējai videi, salīdzinot ar normatīvajos aktos noteikto;
 - 2.6.3. ūdens realizācijas apjoms pārskata gada periodā salīdzinājums ar iepriekšējā pārskata gada rādītājiem;
 - 2.6.4. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas avāriju skaits, bojājumu raksturs un regularitāte;
 - 2.6.5. spēja operatīvi rīkoties avārijas situācijā – vidējais termiņš, kādā tiek novērsti bojājumi, veiktie pasākumi, lai paātrinātu bojājumu novēršanu, un novērstu kaitējuma radīšanu apkārtējai videi, kā arī fiziskām un juridiskām personām;
 - 2.6.6. ūdens zudumi tīklā pārskata gada periodā, to salīdzinājums ar iepriekšējā gada rādītājiem un veiktie pasākumi to samazināšanai, pasākumu raksturs, skaits;
 - 2.6.7. realizētie projekti un pasākumi sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas ietvaros (pakalpojuma lietotāju skaita pieaugums, jaunizbūvēto ūdensvada un kanalizācijas tīklu cauruļvadu kopgarums, u.c.)
 - 2.6.8. iedzīvotāju uzklauššana sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanā, fizisko un juridisko personu pamatoto, nepamatoto sūdzību skaits saistībā ar sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un problēmas risināšanas operativitāte;
 - 2.6.9. kompetento pārbaudes institūciju konstatēto pārkāpumu, izteikto aizrādījumu, sūdzību skaits, to atkārtojamība;
 - 2.6.10. ziņas par būtiskākajiem šķēršļiem, kas kavējuši sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojuma sniegšanu augstā kvalitātē, un paredzētajiem uzlabojumiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšanai;
 - 2.6.11. ziņas par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojuma apjomu saistībā ar ūdens nodrošināšanu brīvkrānos, strūklakās, ugunsdzēsības hidrantos, kā arī citiem PAŠVALDĪBAS dotajiem uzdevumiem;

- 2.6.12. ziņas par reģistrētām decentralizētās kanalizācijas sistēmām, pieņemto un attīrīto decentralizēto sistēmu notekūdeņu apjomu.
- 2.7. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA pienākumi un tiesības noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos un Pašvaldības saistošajos noteikumos, ietverot tiesības noteiktajos gadījumos un kārtībā samazināt vai pārtraukt Pakalpojuma sniegšanu atsevišķiem Pakalpojumu lietotājiem.

3. PAŠVALDĪBAS pienākumi un tiesības:

- 3.1. PAŠVALDĪBA uzrauga PAKALPOJUMA SNIEDZĒJU Pakalpojumu sniegšanas jomās un ir tiesīga rakstveidā pieprasīt no PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA tai nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un paskaidrojumus saistībā ar šā Līguma izpildi, kā arī izvērtēt, sniegt atzinumu un norādījumus par Līguma 2.6.punktā minēto ziņojumu.
- 3.2. Lai veicinātu kvalitatīvu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un attīstību, PAŠVALDĪBA var sniegt atbalstu PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanai atbilstoši normatīvajos tiesību aktos un Eiropas Savienības (Kopienas) tiesību normās noteiktajām prasībām, kā arī var pieņemt nepieciešamos normatīvos tiesību aktus un lēmumus.
- 3.3. PAŠVALDĪBA var piešķirt pamatlīdzekļus un citus aktīvus, kas tiek lietoti Pakalpojumu sniegšanā izmantojamās infrastruktūras uzturēšanai, ieguldot tos PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA pamatkapitālā un veicot visas nepieciešamās darbības īpašuma tiesību pārejas reģistrēšanai, kā arī finanšu līdzekļus Pakalpojumu sniegšanā izmantojamās infrastruktūras avāriju novēršanai, gadījumos, kad avāriju novēršanas izmaksas nav attiecināmas uz sabiedrisko pakalpojumu regulatora noteiktajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarifiem iekļaujamām izmaksām.
- 3.4. PAŠVALDĪBA iespēju robežās nodrošina PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM informācijas iegūšanu no PAŠVALDĪBAS informācijas sistēmām Līgumā norādīto uzdevumu izpildes nodrošināšanai. Informācija tiek sniegta uz informācijas pieprasījuma pamata, kas iesniedzams attiecīgajam PAŠVALDĪBAS informāciju sistēmas uzturētājam vai administratoram.

4. Pušu atbildība:

- 4.1. PAŠVALDĪBA atbild par saistībām, ko tā uzņemasies izpildīt pret PAKALPOJUMA SNIEDZĒJU saskaņā ar Līgumu.
- 4.2. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS ir atbildīgs par Pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumu, citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šo Līgumu.
- 4.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību neizpildīšanu, ja tam par iemeslu ir tādi apstākļi, kā zemestrīce, kara darbība, ugunsgrēks, stihiskas nelaimes, iedzīvotāju nemieri, valstī noteikts ārkārtējs stāvoklis, u.c. no Pusēm neatkarīgi apstākļi, kā arī valsts vai pārvaldes institūciju lēmumi un rīcība, kas nepieļauj Līguma noteikumu izpildi, ja šie apstākļi ir iestājušies pēc Līguma parakstīšanas un to iestāšanos neviena no Pusēm neparedzēja un nevarēja paredzēt.
- Par nepārvaramas varas apstākļiem var tikt uzskatīta arī vīrusa "Covid-19" izplatība un ar tās mazināšanu saistītie epidemioloģiskās drošības pasākumi (piemēram, izsludināta ārkārtējā situācija un noteikti ar to saistītie ierobežojumi, karantīna, robežu slēgšana, piegāžu traucējumi u.tml.). Pusei, kas atsaucas uz Covid-19 izplatību kā nepārvaramas varas apstākļiem, ir jāsniedz pierādījumi par to, ka Līguma saistību izpilde ir kļuvusi neiespējama konkrēto apstākļu dēļ.
- 4.4. Puses pēc iespējas ātrāk brīdina viena otru par Līguma 4.3.punktā minēto apstākļu iestāšanos.

5. Norēķinu kārtība, finanšu un citu resursu piešķiršanas noteikumi:

- 5.1. Pakalpojuma finansēšanas avoti var būt šādi:
- 5.1.1. ienākumi no PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA komercdarbības, tai skaitā sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu lietotāju maksājumiem par attiecīgo pakalpojumu;
- 5.1.2. valsts un pašvaldības budžeta līdzfinansējums (investīcijas), kas piešķirts PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM Pašvaldības ūdenssaimniecības attīstības projektu īstenošanai. PAŠVALDĪBA no sava budžeta līdzekļiem piešķirtā finansējuma apjomā palielina PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA pamatkapitālu;
- 5.1.3. Eiropas Savienības Kohēzijas fonda, Eiropas Savienības struktūrfondu u.c. institūciju finansējums, kas piešķirts PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM Pašvaldības ūdenssaimniecības modernizācijai izstrādāto projektu īstenošanai.
- 5.2. Pakalpojuma, kā Vispārējās tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma (turpmāk arī – VTNP) kompensācijas mehānisma apraksts, tā aprēķināšanas, kontroles un pārskatīšanas parametri:
- 5.2.1. Lai nodrošinātu Līguma 1.1.punktā noteikto Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajai kvalitātei, PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS var saņemt atlīdzības maksājumus, kas ir investīcijas sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas infrastruktūrā. Atlīdzības maksājumu aprēķināšana, kontrole un pārskatīšana, kā arī atlīdzības maksājumu pārmaksas novēršana un atmaksāšana tiek veikta saskaņā ar Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas nosaka prasības Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanai ieguldījumiem sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju infrastruktūrā, šādu projektu īstenošanas kārtībai, kā arī neatbilstoši veikto izdevumu atgūšanai un atmaksāšanai.

- 5.2.2. Ja PAŠVALDĪBA pieņem lēmumu, kas paredz, ka PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM nav jāsniedz Līgumā noteiktie Pakalpojumi, PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM ir pienākums atmaksāt PAŠVALDĪBAI to Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo pamatlīdzekļu, kuri izveidoti (iegūti), saņemot šajā Līgumā paredzētos atlīdzības maksājumus, nolietojuma (amortizācijas) daļu, kura nebija un atbilstoši normatīvajiem tiesību aktiem nevarēja tikt atskaitīta līdz Līguma darbības termiņa beigām.
- 5.2.3. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM nav tiesības izmantot ieņēmumus no maksas par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu, lai segtu izmaksas, kas saistītas ar tā komercdarbību vai cita veida darbību, kas nav saistīta tieši ar sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu, tai skaitā sponsorēšanu, ziedošanu vai labdarību. Attiecīgi ieņēmumu posteņos iekļauj vismaz tos ieņēmumus, kas saistīti ar Pakalpojumu sniegšanu, izmaksu posteņos - tikai tās tiešās un netiešās izmaksas, kas ir nepieciešamas Pakalpojumu saistību izpildei un radušās izpildot šo Līgumu.
Ja PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS bez Pakalpojuma saistību izpildes veic citu saimniecisko darbību, tas nodrošina ar Pakalpojuma saistību izpildi saistītās saimnieciskās darbības ieņēmumu un izdevumu atsevišķu uzskaiti, kā arī Latvijas Republikas grāmatvedību reglamentējošos normatīvajos aktos noteiktajos grāmatvedības organizācijas dokumentos norāda izmaksu sadales metodiku.
- 5.2.4. Ievērojot PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA iesniegtajos pārskatos par Pakalpojuma saistību izpildi sniegto informāciju, var tikt izskatīta iespēja Pakalpojuma sniedzējam precizēt Pakalpojuma kompensācijas apjomu nākamajam periodam noteiktās VTNP kompensācijas apmēra ietvaros.
- 5.2.5. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS apņemas saglabāt ar komercdarbības atbalsta piešķiršanu saistīto dokumentāciju, ne mazāk kā 10 (desmit) gadus pēc šī Līguma termiņa beigām.
- 5.2.6. Pašvaldība, vismaz ik pēc trīs gadiem Līguma darbības laikā un Līguma darbības beigās nodrošina kompensācijas parametru atbilstības kontroles veikšanu.
- 5.3. PAŠVALDĪBA veic norēķinus ar PAKALPOJUMA SNIEDZĒJU par izdevumiem, kas tam radušies saistībā ar ūdens nodrošināšanu brīvkrānos un strūklakās atbilstoši faktiskam patēriņam, kas fiksētas ar PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA uzstādīto komercuzskaites mērāparātu. Par ūdens nodrošināšanu ugunsdzēsības hidrātos, kā arī ar par citiem PAŠVALDĪBAS dotajiem uzdevumiem, Puses nosaka atsevišķu kārtību, kādā veicami norēķini, ja PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM radušies šādi izdevumi.

6. Līguma termiņš, spēkā stāšanās un izpildes kārtība

- 6.1. Līgums stājas spēkā 2022.gada 1.janvārī un ir noslēgts uz 10 (desmit) gadiem.
- 6.2. Puses ir tiesīgas pagarināt Līguma termiņu, ja par to ir pieņemts attiecīgs Pašvaldības lēmējinstytucijas lēmums.
- 6.3. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt Līgumā grozījumus.
- 6.4. Ar priekšlikumiem par Līguma grozījumiem Puses viena otru iepazīstina:
- 6.4.1. ne vēlāk kā divus mēnešus pirms grozījumu izdarīšanas;
- 6.4.2. ne vēlāk kā sešus mēnešus pirms grozījumu izdarīšanas, ja grozījumi saistīti ar Līguma termiņa izmaiņām.
- 6.5. Visi Līguma grozījumi, stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas, pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

7. Personu datu aizsardzība

- 7.1. Veicot apmaiņu ar fizisko personu datiem, kas nepieciešami Līgumā noteikto saistību izpildei, Puse, kura sniedz fizisko personu datus, tos pienācīgi šifrē vai aizsargā kādā citā veidā.
- 7.2. Fizisko personu datu saņēmēja Puse nodrošina, ka tie ir pieejami tikai tiem attiecīgās Puses darbiniekiem, kuru tiešo darba pienākumu veikšanai nepieciešams apstrādāt minētos datus.
- 7.3. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos (t.sk. starptautiskajos) noteiktās prasības šādu datu apstrādei, izmantošanai un aizsardzībai.
- 7.4. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par to apstrādi atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem.
- 7.5. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādi vai normatīvie akti (t.sk. starptautiskie) paredz šādu datu nodošanu.
- 7.6. Ja saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem Pusei var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, attiecīgā Puse pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien spēkā esošie normatīvie akti to neaizliedz.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Līgumā iekļauti nosacījumi, kādus PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM paredz Eiropas Komisijas 2011.gada 20.decembra lēmums par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106.panta 2.punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.
- 8.2. Ja tiek konstatēts Komisijas lēmuma Nr. 2012/21/ES prasību pārkāpums Līguma ietvaros, PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai visu saņemto nelikumīgo komercdarbības atbalstu no līdzekļiem, kas brīvi no komercdarbības atbalsta, saskaņā ar Komercdarbības atbalsta kontroles likuma V nodaļu.
- 8.3. Līgums ir noslēgts un tā saturs ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Jautājumi, kas nav paredzēti Līgumā, tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

- 8.4. Visus strīdus vai domstarpības, ja tādas radīsies pēc Līguma parakstīšanas, Puses risina sarunu ceļā, bet, ja vienošanos nav iespējams panākt, tad normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesas ceļā.
- 8.5. Ja Līguma darbības laikā kāds no Līguma noteikumiem kļuvis nepiemērojams, tas nekādi nevar ietekmēt vai ierobežot citu Līguma noteikumu spēkā esamību un piemērojamību. Puses apņemas šādā gadījumā veikt visas nepieciešamās un iespējamās darbības, lai atjaunotu spēku zaudējušā Līguma noteikuma darbību. Ja tas nav iespējams, Puses vienojas un nosaka citus noteikumus, kuri aizvieto spēku zaudējušo Līguma noteikumu.
- 8.6. Līgums sagatavots un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
- 8.7. Līgumam pievienots pielikums: Alsungas pagasta teritorijas daļas, kurā ūdensapgādes pakalpojumus nodrošinās SIA "Kuldīgas ūdens".

9. Pušu paraksti un rekvizīti:

Kuldīgas novada pašvaldība

Reģ.Nr. 90000035590

adrese: Baznīcas iela 1, Kuldīga, LV-3301

SIA „Kuldīgas ūdens”

Reģ. Nr. 46103000234,

adrese: Ventspils iela 15, Kuldīga, LV - 3301

_____ Artis Roberts

_____ Andris Kļaviņš

**DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU*