

**KULDĪGAS NOVADA DOMES
SOCIĀLO, IZGLĪTĪBAS UN KULTŪRAS LIETU KOMITEJAS
SĒDES PROTOKOLS
Nr. 6**

Kuldīgā 2023. gada 15. jūnijā

Sēde sasaukta pl. 15.00

Sēdi atklāj pl. 15.00

Sēdi vada – komitejas priekšsēdētāja Baiba Mikāla
Protokolē – administratīvās nodaļas vadītāja Inese Ozola

Piedalās deputāti:

Baiba Mikāla

Ruta Karloviča

Agris Kimbors

Kristīna Ansons – *attālināti ZOOM Meeting platformā*

Brigita Freija

Artis Gustovskis

Nepiedalās deputāti:

Ainārs Zankovskis – *attaisnotā prombūtnē*

Speciālisti/interesenti:

Domes priekšsēdētāja vietnieks Artis Roberts

Deputāte Daiga Kalniņa

Administratīvās nodaļas juriste Karīna Grundmane

Iestādes “Kuldīgas novada Izglītības pārvalde” vadītāja vietniece Lilita Mačtama

Kuldīgas novada pašvaldības aģentūras “Sociālais dienests” vadītāja vietniece Marlēna Vitmane

Mārketinga un sabiedrisko attiecību nodaļas vadītāja Ilze Meirupska-Eglīte

SIA “Jaunais kurzemnieks” žurnāliste Inta Jansone – *attālināti ZOOM Meeting platformā*

Klātesošie tiek informēti, ka tiek veikts sēdes audioieraksts un saskaņā ar Pašvaldību likuma 41. panta astoto daļu tas tiks publicēts pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.kuldigasnovads.lv sadaļā Komiteju protokoli un audioieraksti.

Kuldīgas novada domes Sociālo, izglītības un kultūras lietu komitejas deputāti vienbalsīgi apstiprina darba kārtību.

KULDĪGAS NOVADA DOMES
SOCIĀLO, IZGLĪTĪBAS UN KULTŪRAS LIETU KOMITEJAS
DARBA KĀRTĪBAS JAUTĀJUMI

2023. gada 16. jūnijā

Nr. 6

Nr. p.k.	Darba kārtības jautājums	Jautājuma ziņotājs
1.	Par Kuldīgas novada pašvaldības aģentūras “Kuldīgas kultūras centrs” 2022. gada publiskā pārskata apstiprināšanu*	I. Burnevica
2.	Par ziedojuma pieņemšanu un tā nodošanu Kuldīgas novada bibliotēkām*	D. Girvaite
3.	Par Kuldīgas novada saistošo noteikumu Nr. 5/2023 “Grozījumi Kuldīgas novada saistošajos noteikumos Nr. KNP/2021/6 “Par maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšni un sociālajiem pabalstiem Kuldīgas novadā”” apstiprināšanu*	Marlēna Vidmane
4.	Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar biedrību “Latvijas Samariešu apvienība” par grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojuma sniegšanu*	Marlēna Vidmane
5.	Par Kuldīgas novada pašvaldības noteikumu Nr. KNP/2023/4 “Pedagogu, tajā skaitā administrācijas darbinieku, materiālās stimulēšanas kārtība Kuldīgas novada pašvaldībā” apstiprināšanu*	S. Dubure
6.	Par projekta “Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm” Kuldīgas novadā nolikuma apstiprināšanu*	S. Dubure
7.	Par atbalsta programmas “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem” Kuldīgas novadā nolikuma apstiprināšanu*	S. Dubure

* - lēmumam ir pielikums

Lēmumprojektiem pievienotie pielikumi un pievienotie dokumenti tiek pievienoti jūnija domes sēdes protokolam.

1. Par Kuldīgas novada pašvaldības aģentūras “Kuldīgas kultūras centrs” 2022. gada publiskā pārskata apstiprināšanu*

Ziņo B. Mikāla

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 2. punktu, Publisko aģentūru likuma 20. panta otrās daļas 5. punktu, 27. pantu, likuma “Par budžetu un finanšu vadību” 14. panta trešo daļu un Ministru kabineta 2010. gada 5. maija noteikumiem Nr. 413 “Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem”, atklāti balsojot ar 6 balsīm „par” (*B. Mikāla, R. Karloviča, A. Kimbors, K. Ansons, B. Freija, A. Gustovskis*), „pret” nav, „atturas” nav, Kuldīgas novada domes Sociālo, izglītības un kultūras lietu komiteja **nolemj**:

Ieteikt Kuldīgas novada domei:

1. Apstiprināt Kuldīgas novada pašvaldības aģentūras “Kuldīgas kultūras centrs” 2022. gada publisko pārskatu (*pielikumā*).
2. Lai informētu sabiedrību par pašvaldības aģentūras darbības mērķiem un rezultātiem, piešķirto budžeta līdzekļu izlietojumu, kā arī nodrošinātu gada publiskā pārskata pieejamību sabiedrībai, Kuldīgas novada pašvaldības aģentūras “Kuldīgas kultūras centrs” publisko pārskatu:

- 2.1. pēc apstiprināšanas publicēt Kuldīgas novada pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.kuldigasnovads.lv un Kuldīgas novada pašvaldības aģentūras “Kuldīgas kultūras centrs” tīmekļvietnē;
- 2.2. novietot pašvaldības apmeklētāju pieņemšanas un informēšanas centrā;
- 2.3. novietot Kuldīgas novada pašvaldības aģentūrā “Kuldīgas kultūras centrs” apmeklētājiem pieejamā vietā.
3. Atbildīgie par lēmuma izpildi – Kuldīgas novada pašvaldības aģentūras “Kuldīgas kultūras centrs” direktore Inta Burnevica un Administratīvās nodaļas vadītāja Inese Ozola.
4. Lēmuma izpildi kontrolē Kuldīgas novada pašvaldības izpilddirektore Ilze Dambīte-Dambergā.

Pielikumā: Kuldīgas novada pašvaldības aģentūras “Kuldīgas kultūras centrs” 2022. gada publiskais pārskats.

Lēmums nosūtāms: Administratīvās nodaļas vadītājai I. Ozolai, izpilddirektorei I. Dambītei-Dambergai, Kuldīgas novada pašvaldības aģentūrai “Kuldīgas kultūras centrs”.

2. Par ziedojuma pieņemšanu un tā nodošanu Kuldīgas novada bibliotēkām*

Ziņo B. Mikāla

Izskatot Latvijas Nacionālās bibliotēkas, reģ. Nr. 90000057827, izteikto vēlmi dāvināt Kuldīgas reģiona bibliotēkām projekta “Bērnu, Jauniešu un Vecāku Žūrija 2023” grāmatas – **168** (viens simts sešdesmit astoņas) par kopējo summu **1626,75 EUR** (viens tūkstotis seši simti divdesmit seši *euro*, 75 centi), Kuldīgas novada domes Sociālo, izglītības un kultūras lietu komiteja konstatē:

1. Attiecībā uz ziedojumu pieņemšanu likumā “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” (turpmāk – Likums) noteikts sekojošais:
 - 1.1. Likuma 14. panta otrā daļa paredz, ka *Valsts amatpersona, kā arī koleģiālā institūcija var pieņemt ziedojumu publiskas personas institūcijas vārdā, ja ziedojuma pieņemšana valsts amatpersonai nerada interešu konfliktu un neietekmē lēmuma pieņemšanu attiecībā uz ziedotāju;*
 - 1.2. Likuma 1. panta pirmā daļas 5. punkts nosaka, ka *interesu konflikts ir situācija, kurā valsts amatpersonai, pildot valsts amatpersonas amata pienākumus, jāpieņem lēmums vai jāpiedalās lēmuma pieņemšanā, vai jāveic citas ar valsts amatpersonas amatu saistītas darbības, kas ietekmē vai var ietekmēt šīs valsts amatpersonas, tās radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses;*
 - 1.3. Likuma 14. panta trešajā, ceturtajā, piektajā, sestajā un septītajā daļā minēti ziedojumu pieņemšanas ierobežojumi;
 - 1.4. Likuma 14. panta devītajā daļā noteikts, ka *šā panta trešajā, ceturtajā, piektajā, sestajā un septītajā daļā minētie ziedojuma pieņemšanas ierobežojumi neattiecas uz gadījumiem, kad vienlaikus īstenojas šādi nosacījumi: ziedojums tiek atvēlēts kultūras, mākslas, zinātnes, izglītības, bērnu vai jauniešu sporta, vides vai veselības aizsardzības vai sociālās palīdzības veicināšanai; ziedotāja kalendāra gadā veikto ziedojumu kopējā summa attiecīgajai publiskas personas institūcijai nepārsniedz triju minimālo mēnešalgu apmēru;*
 - 1.5. Likuma 14. panta vienpadsmitā daļa paredz, ka *noteikumi attiecībā uz informācijas par ziedojumu publiskošanu tīmekļvietnē neattiecas uz šā panta devītajā daļā minēto gadījumu.*

2. Atbilstoši Ministru kabineta 24.11.2015. noteikumu Nr.656 "Noteikumi par minimālās mēneša darba algas apmēru normālā darba laika ietvaros un minimālās stundas tarifa likmes aprēķināšanu" 2. punktam minimālā mēneša darba alga normālā darba laika ietvaros 2023. gadā ir 620 EUR.
3. Izvērtējot ziedojuma (dāvinājuma) mērķi un vērtību, secināms, ka ziedojums paredzēts kultūras, mākslas veicināšanai, un tā vērtība nepārsniedz trīs minimālo mēnešalgu apmēru.
4. Attiecībā uz interešu konflikta iespējamību secināms, ka šī lēmuma pieņemšana neietekmē un nevar ietekmēt valsts amatpersonu, tās radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses.

Pamatojoties uz iepriekš minēto un Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 17., 21. punktu, likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 14. panta pirmo, otro un devīto daļu, atklāti balsojot ar 6 balsīm „par” (*B. Mikāla, R. Karloviča, A. Kimbors, K. Ansons, B. Freija, A. Gustovskis*), „pret” nav, „atturas” nav, Kuldīgas novada domes Sociālo, izglītības un kultūras lietu komiteja ***nolemj***:

Ieteikt Kuldīgas novada domei:

1. **Atļaut** Kuldīgas novada pašvaldībai pieņemt **168** (viens simts sešdesmit astoņas) grāmatas par kopējo summu **1626,75 EUR** (viens tūkstotis seši simti divdesmit seši euro, 75 centi) no Latvijas Nacionālās bibliotēkas.
2. **Uzdot** Kuldīgas novada pašvaldības iestādei "Kuldīgas Galvenā bibliotēka" saņemtās grāmatas nodot Kuldīgas novada bibliotēkām (saraksts - *pielikumā*).
3. **Kontroli** par lēmuma izpildi veikt Kuldīgas novada pašvaldības iestādes "Kuldīgas Galvenā bibliotēka" vadītājai Dainai Girvaitei.

Pielikumā: Grāmatu nodošanas saraksts.

Pievienotie dokumenti: Latvijas Nacionālās bibliotēkas pavadzīme Nr. 0442 (09.05.2023.)

Lēmums nosūtāms: Kuldīgas Galvenās bibliotēkas vadītājai Dainai Girvaitei, Finanšu un ekonomikas nodaļas vadītājai A. Laumanei.

3. Par Kuldīgas novada saistošo noteikumu Nr. 5/2023 "Grozījumi Kuldīgas novada saistošajos noteikumos Nr. KNP/2021/6 "Par maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšni un sociālajiem pabalstiem Kuldīgas novadā"" apstiprināšanu*

Ziņo B. Mikāla

Kuldīgas novada pašvaldības aģentūra "Sociālais dienests" ir sagatavojusi saistošo noteikumu "Grozījumi Kuldīgas novada saistošajos noteikumos Nr. KNP/2021/6 "Par maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšni un sociālajiem pabalstiem Kuldīgas novadā"" projektu (turpmāk – Saistošie noteikumi).

Šobrīd spēkā ir Kuldīgas novada saistošie noteikumi Nr. KNP/2021/6 "Par maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšni un sociālajiem pabalstiem Kuldīgas novadā", kuri izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3. panta otro daļu, 33. panta trešo daļu un 36. panta sesto daļu. 01.07.2023. stājas spēkā grozījumi Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā, kuros 33. pants izteikts jaunā redakcijā, tādējādi nepieciešams grozīt saistošo noteikumu tiesisko pamatojumu, attiecīgi no 33. panta trešās daļas uz 33. panta ceturto daļu, un saistošo noteikumu 6. punktu izteikt jaunā redakcijā atbilstoši Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33. panta ceturtajai daļai, kāda tā

būs spēkā no 01.07.2023. Saistošajos noteikumos tiek paredzēts noteikt maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšni atbilstoši Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma noteiktajai metodoloģijai minimālo ienākumu sliekšņu noteikšanā no 01.07.2023.

Saistošo noteikumu īstenošanas rezultātā tiek saglabāta esošā ietekme uz pašvaldības budžetu, jo grozījumi neparedz maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšņa paaugstināšanu, bet gan saglabāšanu šī brīža esošajā līmenī, mainot konstantu ienākumu sliekšņa apmēru uz mainīgu procentuālu lielumu, noapaļotu līdz veseliem *euro*, no Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļvietnē publicētās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī no 01.07.2023.

Minimālo ienākumu sliekšņus pārskatīs vienlaikus katru gadu 1. janvārī, ņemot vērā aktuālo ienākumu mediānu, kā rezultātā palielināsies pašvaldības budžeta izdevumi gadā sākot no 01.01.2024. atbilstoši iedzīvotāju rīcībā esošo ienākumu reālajam pieaugumam.

Šobrīd maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšnis ir 407 *euro* pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimniecībā un 285 *euro* pārējām personām mājsaimniecībā. Ar Saistošajiem noteikumiem tiek noteikts Maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšnis pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimniecībā 65 procenti no Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļvietnē publicētās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī. Maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšni pārējām personām mājsaimniecībā aprēķina, piemērojot ienākumu sliekšnim koeficientu 0,7 no 01.07.2023.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 46. panta trešo daļu Saistošo noteikumu projekts un paskaidrojuma raksts sabiedrības viedokļa noskaidrošanai tika publicēts pašvaldības tīmekļvietnē www.kuldigasnovads.lv divas nedēļas no 22.05.2023. Sabiedrības pārstāvju priekšlikumi vai iebildumi par Saistošo noteikumu projektu nav saņemti.

Pamatojoties uz iepriekš minēto un saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 9. punktu un 10. panta pirmās daļas 19., 21. punktu, 44. panta otro daļu, 47. pantu, atklāti balsojot ar 6 balsīm „par” (*B. Mikāla, R. Karloviča, A. Kimbors, K. Ansons, B. Freija, A. Gustovskis*), „pret” nav, „atturas” nav, Kuldīgas novada domes Sociālo, izglītības un kultūras lietu komiteja **nolemj**:

Ieteikt Kuldīgas novada domei:

1. **Apstiprināt** Kuldīgas novada saistošos noteikumus Nr. 5/2023 “Grozījumi Kuldīgas novada saistošajos noteikumos Nr. KNP/2021/6 “Par maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšni un sociālajiem pabalstiem Kuldīgas novadā”” (*pielikumā*).
2. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darbdienu laikā pēc parakstīšanas rakstveidā nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
3. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darbdienu laikā pēc atzinuma saņemšanas nosūtīt izsludināšanai (publicēšanai) oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
4. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to izsludināšanas (publicēšanas) oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
5. Pēc saistošo noteikumu spēkā stāšanās tos publicēt pašvaldības tīmekļvietnē www.kuldigasnovads.lv, nodrošināt to pieejamību Kuldīgas novada pašvaldības ēkā un pagastu pārvaldēs.
6. Par lēmuma izpildi atbildīga Kuldīgas novada pašvaldības aģentūras “Sociālais dienests” direktore Sarmīte Segliņa.
7. Lēmuma izpildi kontrolē Kuldīgas novada pašvaldības izpilddirektore Ilze Dambīte-Dambergā.

Pielikumā:

1. Kuldīgas novada saistošie noteikumi Nr. 5/2023 “Grozījumi Kuldīgas novada saistošajos noteikumos Nr. KNP/2021/6 “Par maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšni un sociālajiem pabalstiem Kuldīgas novadā””.
2. Saistošo noteikumu Paskaidrojuma raksts.

Lēmums nosūtāms: Kuldīgas novada pašvaldības aģentūrai “Sociālais dienests”, Administratīvajai nodaļai, Finanšu nodaļai, izpilddirektorei I. Dambītei-Dambergai, Kuldīgas novada pagastu pārvaldēm.

4. Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar biedrību “Latvijas Samariešu apvienība” par grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojuma sniegšanu*

Ziņo B. Mikāla

Pamatojoties uz nepieciešamību projekta “Kurzeme visiem” (projekta identifikācijas Nr. 9.2.2.1./15/I/004) ietvaros nodrošināt sociālo pakalpojumu – grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojums pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem un saskaņā ar:

1. Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 5. punktu, kurā noteikts, ka publiska persona savu mantu nodod privātpersonai vai kapitālsabiedrībai tai deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu pildīšanai, arī publiskas personas pakalpojumu sniegšanai;
2. Pašvaldību likuma 4. panta otro un trešo daļu, kas cita starpā noteic, ka pašvaldība autonomās funkcijas pilda atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem un noslēgtajiem publisko tiesību līgumiem, un autonomo funkciju izpildi atbilstoši savai kompetencei organizē un par to atbild pašvaldība;
3. Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 9. punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt iedzīvotājiem atbalstu sociālo problēmu risināšanā, kā arī iespēju saņemt sociālo palīdzību un sociālos pakalpojumus;
4. Pašvaldību likuma 7. pantu, kas noteic, ka saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likumu pašvaldība atsevišķu tās autonomajā kompetencē ietilpstošu pārvaldes uzdevumu var deleģēt citai personai;
5. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo daļu publiska persona var deleģēt privātpersonai un citai publiskai personai (turpmāk – pilnvarotā persona) pārvaldes uzdevumu, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;
6. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta otro daļu, kas noteic, ka privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu vai līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41. panta otrās un trešās daļas noteikumus;
7. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 42. panta pirmo daļu, kas noteic, ka privātpersonai jābūt tiesīgai veikt attiecīgo pārvaldes uzdevumu. Lemjot par pārvaldes uzdevuma deleģēšanu privātpersonai, ņem vērā tās pieredzi, reputāciju, resursus, personāla kvalifikāciju, kā arī citus kritērijus;
8. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45. panta trešo daļu, kas noteic, ka lēmumā par deleģēšanu konstatē deleģēšanas pieļaujamību un reglamentē deleģēšanas noteikumus;
9. Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 9. panta pirmo daļu, kas noteic, ka pašvaldībai, kuras teritorijā ir deklarētā personas dzīvesvieta, ir pienākums nodrošināt personai iespēju saņemt tās vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību;
10. Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 27.¹ panta pirmo daļu, kas noteic, ka grupu mājā (dzīvoklī) nodrošina mājokli un individuālu atbalstu sociālo problēmu risināšanā un, ja nepieciešams, sociālo aprūpi personām ar garīga rakstura

traucējumiem, kurām ir objektīvas grūtības dzīvot patstāvīgi, bet nav nepieciešama atrašanās ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā. Citus personai nepieciešamos sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību nodrošina pašvaldība, kura pieņēmusi lēmumu par grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojuma piešķiršanu;

11. Ministru kabineta 2016. gada 20. decembra noteikumiem Nr. 871 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt pakalpojumu infrastruktūru bērnu aprūpei ģimeniskā vidē un personu ar invaliditāti neatkarīgai dzīvei un integrācijai sabiedrībā” 9.3.1.1. pasākuma “Pakalpojumu infrastruktūras attīstība deinstitucionalizācijas plānu īstenošanai” pirmās un otrās projektu iesniegumu atlases kārtas īstenošanas noteikumi”;
12. Kuldīgas novada saistošajiem noteikumiem Nr. KNP/2021/12 “Par sociālajiem pakalpojumiem Kuldīgas novadā”,
un, ņemot vērā, ka:
13. Kuldīgas novada pašvaldība, organizējot tirgus izpēti par “Grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojumu”, noteica kritērijus un prasības grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojuma sniegšanai, uzaicinot 2 pretendētus – biedrību “Latvijas Samariešu apvienība”, reģistrācijas Nr. 40008001803 (turpmāk – Biedrība), un biedrību “Latvijas Sarkanais Krusts” Kurzemes komiteja – iesniegt piedāvājumu saskaņā ar norādīto tehnisko specifikāciju. Piedāvājumu iesniedza tikai Biedrība. Kuldīgas novada pašvaldība, izvērtējot arī Biedrības pieredzi, reputāciju, resursus un personāla kvalifikāciju, kā atbilstošu pakalpojuma sniegšanai noteica Biedrību.
14. Atbilstoši Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 27.¹ panta ceturtajai daļai un Ministru kabineta 2007. gada 4. decembra noteikumu Nr. 829 “Noteikumi par dienas centru, grupu māju (dzīvokļu) un pusceļu māju izveidošanas un uzturēšanas izdevumu līdzfinansēšanu” 2. punktam Biedrība ir reģistrēta Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā un Biedrības pakalpojumu sniegšanas pieredzi, kvalitāti un reputāciju atsauksmē atzinīgi ir novērtējusi Labklājības ministrija, Vidzemes plānošanas reģions, Rīgas sociālais dienests (atsauksmes pievienotas tirgus izpētes dokumentiem).
15. Biedrība ir sabiedriskā labuma organizācija (statuss piešķirts ar Finanšu ministrijas 20.05.2005. lēmumu Nr. 122) un Biedrības darbības mērķis ir veicināt sabiedrības sociālo integrāciju, savstarpējo palīdzību, atbildību un līdzdalību, pilnveidot sociālās un veselības aprūpes iespējas nodrošinājumu, dažādību un pieejamību – veidojot, attīstot un sniedzot sociālās un veselības aprūpes pakalpojumus.
16. Biedrībai ir vairāk nekā 15 gadu pieredze sociālo pakalpojumu sniegšanā un vismaz trīs gadu pieredze darbā ar cilvēkiem ar garīga rakstura traucējumiem.
17. Biedrībai ir atbilstošs aprīkojums un kvalificēti darbinieki atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 13. jūnija noteikumu Nr. 338 “Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” I, II, X nodaļai (darbinieku saraksts pievienots tirgus izpētes dokumentiem).

Pamatojoties uz iepriekš minēto, atklāti balsojot ar 6 balsīm „par” (*B. Mikāla, R. Karloviča, A. Kimbors, K. Ansons, B. Freija, A. Gustovskis*), „pret” nav, „atturas” nav, Kuldīgas novada domes Sociālo, izglītības un kultūras lietu komiteja **nolemj**:

Ieteikt Kuldīgas novada domei

1. Deleģēt biedrībai “Latvijas Samariešu apvienība”, reģistrācijas Nr. 40008001803, Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 9. punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas – nodrošināt iedzīvotājiem sociālo palīdzību, tas ir, atbilstoši Kuldīgas novada pašvaldības aģentūras “Sociālais dienests” lēmumam (nosūtījums) nodrošināt

- ES fonda projektā “Kurzeme visiem” iesaistītajām personām grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojumu pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem.
2. Slēgt šī lēmuma 1. punktā noteikto deleģēšanas līgumu (*pielikumā*) uz laiku līdz 2023. gada 31. decembrim ar tiesībām pagarināt vēl uz 2 gadiem.
 3. Uzdot Kuldīgas novada domes priekšsēdētājam noslēgt lēmuma 1. punktā noteikto deleģēšanas līgumu.
 4. Uzdot Kuldīgas novada pašvaldības aģentūras “Sociālais dienests” direktoram uzraudzīt noslēgtā līguma izpildi, t.sk. veikt deleģētā uzdevuma izpildes efektivitātes un kvalitātes analīzi atbilstoši normatīvajos aktos un deleģēšanas līguma 7. punktā noteiktajām prasībām.
 5. Uzdot Kuldīgas novada pašvaldības Administratīvajai nodaļai informēt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju par noslēgto deleģēšanas līgumu.
 6. Uzdot Kuldīgas novada pašvaldības Administratīvajai nodaļai nodrošināt informācijas par deleģētajiem uzdevumiem un deleģēšanas līgumu 5 darba dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas publicēšanu Kuldīgas novada pašvaldības tīmekļvietnē.

Pielikumā: Deleģēšanas līguma projekts ar pielikumiem uz 9 lpp.

Pievienotie dokumenti: Biedrības “Latvijas samariešu apvienība” tirgus izpētei par “Grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojumu” iesniegtie dokumenti.

Lēmums nosūtāms: Administratīvajai nodaļai, Kuldīgas novada pašvaldības aģentūrai “Sociālais dienests”.

5. Par Kuldīgas novada pašvaldības noteikumu Nr. KNP/2023/4 “Pedagogu, tajā skaitā administrācijas darbinieku, materiālās stimulēšanas kārtība Kuldīgas novada pašvaldībā” apstiprināšanu*

Ziņo B. Mikāla

Lai noteiktu Kuldīgas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) dibināto izglītības iestāžu vadītāju materiālās stimulēšanas kārtību, kā arī principus, pēc kuriem pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāji izstrādā savas vadītās izglītības iestādes pedagogu materiālās stimulēšanas kārtību, izpildot Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumu Nr. 445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” 26. punktu, ir izstrādāti noteikumi “Pedagogu, tajā skaitā administrācijas darbinieku, materiālās stimulēšanas kārtība Kuldīgas novada pašvaldībā” (turpmāk – noteikumi).

Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumu Nr. 445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” 26. punktā noteikts, ka, *ņemot vērā personisko darba ieguldījumu, pedagogam var piešķirt prēmiju vai naudas balvu, izmantojot ietaupītos darba samaksai paredzētos budžeta līdzekļus. No valsts budžeta dotācijas un mērķdotācijas izmaksāto prēmiju un naudas balvu kopējais apmērs kalendāra gadā nedrīkst pārsniegt 120 procentus no pedagoga mēneša darba algas, bet kopējais kalendāra gadā izmaksāto prēmiju un naudas balvu apjoms valsts un pašvaldības izglītības iestādēs, izņemot augstskolas, nedrīkst pārsniegt 175 procentus no pedagoga mēneša darba algas. Izglītības iestāžu vadītājiem, izņemot rektoros, paredzētās naudas balvas vai prēmijas apmēru nosaka izglītības iestādes dibinātājs, pārējiem pedagogiem – iestādes vadītājs saskaņā ar izglītības iestādē apstiprināto naudas balvu vai prēmiju piešķiršanas kārtību.*

Noteikumu mērķis ir noteikt vienotu kārtību pašvaldības dibināto izglītības iestāžu pedagogu materiālai stimulēšanai, lai paaugstinātu katra pedagoga darba efektivitāti, tādējādi paaugstinot izglītības kvalitāti kopumā, kā arī motivējot pedagogus augsti profesionālam, kvalitatīvam un radošam darbam.

Naudas balvu un prēmiju pedagogam var piešķirt, ņemot vērā pedagoga personisko darba ieguldījumu, pedagogu materiālo stimulēšanu finansējot atbilstoši saņemtajām valsts mērķdotācijām pedagogu darba samaksai un pašvaldības budžetā kārtējam gadam atalgojumam apstiprinātajiem izdevumiem. Noteikumos noteikts, ka gadījumā, ja valsts mērķdotācijas pedagogu darba samaksai vai pašvaldības budžeta kārtējam gadam atalgojumam apstiprinātie izdevumi ir nepietiekami naudas balvu vai prēmiju izmaksai, naudas balvas un prēmijas neizmaksā, vai izmaksā samazinātā apmērā, atbilstoši mērķdotācijās un pašvaldības budžetā paredzētajiem līdzekļiem.

Pamatojoties uz iepriekš minēto un saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, 50. panta pirmo daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73. panta pirmās daļas 4. punktu, Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumu Nr. 445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi" 26. punktu, atklāti balsojot ar 6 balsīm „par” (*B. Mikāla, R. Karloviča, A. Kimbors, K. Ansons, B. Freija, A. Gustovskis*), „pret” nav, „atturas” nav, Kuldīgas novada domes Sociālo, izglītības un kultūras lietu komiteja **nolemj**:

Ieteikt Kuldīgas novada domei

1. **Apstiprināt** Kuldīgas novada pašvaldības noteikumus Nr. KNP/2023/4 "Pedagogu, tajā skaitā administrācijas darbinieku, materiālās stimulēšanas kārtība Kuldīgas novada pašvaldībā" (*pielikumā*).
2. **Noteikt**, ka noteikumi stājas spēkā 2023. gada 1. septembrī.
3. **Uzdot** Kuldīgas novada pašvaldības izglītības iestāžu vadītājiem, direktoriem līdz 2023. gada 1. oktobrim izstrādāt savas vadītās izglītības iestādes pedagogu materiālās stimulēšanas kārtību, saskaņā ar Kuldīgas novada pašvaldības noteikumiem Nr. KNP/2023/4 "Pedagogu, tajā skaitā administrācijas darbinieku, materiālās stimulēšanas kārtība Kuldīgas novada pašvaldībā".

Pielikumā: Kuldīgas novada pašvaldības noteikumi Nr. KNP/2023/4 "Pedagogu, tajā skaitā administrācijas darbinieku, materiālās stimulēšanas kārtība Kuldīgas novada pašvaldībā" ar pielikumu.

Lēmums nosūtāms: Finanšu un ekonomikas nodaļai, Izglītības pārvaldei, Administratīvajai nodaļai, visām Kuldīgas novada pašvaldības izglītības iestādēm.

6. Par projekta "Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm" Kuldīgas novadā nolikuma apstiprināšanu*

Ziņo B. Mikāla

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2023. gada 23. maija rīkojumu Nr. 296 (prot. Nr. 27 29.§), lai nodrošinātu atbalstu Ukrainas nepilngadīgajiem civiliedzīvotājiem dienas un diennakts nometņu organizēšanai, iesaistot ~ 8000 ukraiņu un Latvijas bērnus nometnēs, ir sniegts atbalsts 1 800 000 *euro* apmērā. Projektu "Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm" (turpmāk – projekts) īsteno Valsts izglītības satura centrs un pašvaldības līdz 31.12.2023.

Nometnes tiek organizētas ar mērķi nodrošināt atbalstu Ukrainas bērnu un jauniešu socializācijai un psihoemocionālajai labbūtībai, kā arī latviešu valodas praktizēšanai un prasmju pilnveidei, komunicējot un sadarbojoties gan savā starpā, gan ar Latvijas bērniem un jauniešiem daudzveidīgās radošajās norisēs un izglītojošās aktivitātēs kultūrizglītībā, vides izglītībā, tehniskajā jaunradē, sportā, veselīga dzīvesveida un drošības jautājumos.

Nometnes organizē 1. līdz 12. klases skolēniem, aicinot nometnēs piedalīties Ukrainas un Latvijas skolēnus.

Atbalsta apjoms plānots aptuveni 8000 bērnu dalībai nometnēs, pieņemot, ka 1) nometnēs bērnu skaits sadalās aptuveni līdzvērtīgi (50%/50% vietējie bērni/Ukrainas bērni), 2) atsaucību piedalīties nometnēs varētu izrādīt aptuveni puse no visiem ukraiņu bērniem un daļai no tiem ir iespēja piedalīties divās nometnēs.

Atbalsta apjoms nometņu organizēšanai pašvaldībā tiek piešķirts atbilstoši Ukrainas bērnu un jauniešu skaitam pašvaldībā, pieaicinot attiecīgo skaitu pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvojošus bērnus.

Pamatojoties uz iepriekš minēto un saskaņā ar Izglītības likuma 17. panta pirmo daļu, kas nosaka, ka pašvaldībai ir pienākums savā administratīvajā teritorijā atbalstīt ārpusstundu pasākumus, arī bērnu nometnes, Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu, 10. panta pirmās daļas 19., 21. punktu, atklāti balsojot ar 6 balsīm „par” (*B. Mikāla, R. Karloviča, A. Kimbors, K. Ansons, B. Freija, A. Gustovskis*), „pret” nav, „atturas” nav, Kuldīgas novada domes Sociālo, izglītības un kultūras lietu komiteja ***nolemj***:

Ieteikt Kuldīgas novada domei:

1. Apstiprināt projekta “Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm” Kuldīgas novadā nolikumu, pieteikuma veidlapas, vērtēšanas kritērijus un komisiju (*pielikumā*).
2. Par lēmuma izpildi atbildīga Kuldīgas novada Izglītības pārvalde.

Pielikumā: projekta “Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm” Kuldīgas novadā nolikums, pieteikuma veidlapas, vērtēšanas kritēriji, komisijas dalībnieku saraksts.

Lēmums nosūtāms: Izglītības pārvaldei, Mārketinga un sabiedrisko attiecību nodaļai.

7. Par atbalsta programmas “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem” Kuldīgas novadā nolikuma apstiprināšanu*

Ziņo B. Mikāla

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2023. gada 25. aprīļa rīkojumu Nr. 232 (protokols Nr. 22, 16. §), lai nodrošinātu Ukrainas bērniem neformālās izglītības pasākumus, t.sk. latviešu valodas apguvi, ir sniegts atbalsts 1 050 000 *euro* apmērā. Atbalsta programmu “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem” (turpmāk – programma) īsteno Valsts izglītības satura centrs un pašvaldības līdz 2023. gada 1. decembrim.

Programma tiek īstenota ar mērķi sniegt atbalstu neformālās izglītības pasākumu nodrošināšanai, t.sk. latviešu valodas apguvei, Ukrainas bērniem un jauniešiem. Lai mazinātu kara notikumu izraisīto psihoemocionālo spriedzi, kā arī stiprinātu Ukrainas bērnu etnisko identitāti un kopību ar Latvijā dzīvojošo ukraiņu kopienu, ir būtiski nodrošināt atbilstīgas aktivitātes bērnu psihoemocionālās labizjūtas un piederības sekmēšanai. Savukārt, lai pilnvērtīgi un veiksmīgi integrētos un iekļautos Latvijas izglītības sistēmā un kultūrvidē, ir jāapgūst latviešu valodas prasmes.

Neformālās izglītības pasākumus, t.sk. latviešu valodas apguvi, organizē Ukrainas bērniem un jauniešiem no **5 līdz 18 gadu** (ieskaitot) vecumam.

Atbalsta apjoms plānots apmēram 3500 dalībniekiem. Ņemot vērā katrā pašvaldībā dzīvojošo Ukrainas bērnu un jauniešu skaitu, finanšu aprēķins veidots tā, lai iesaistītu

aptuveni vienu trešdaļu no viņiem. Ja pašvaldībā ir neliels skaits Ukrainas bērnu, ir iespējama sadarbība starp blakus esošām pašvaldībām, lai nodrošinātu nepieciešamo atbalstu.

Pamatojoties uz iepriekš minēto un saskaņā ar Izglītības likuma 17. panta pirmo daļu, kas nosaka, ka pašvaldībai ir pienākums savā administratīvajā teritorijā atbalstīt ārpusstundu pasākumus, arī bērnu nometnes, Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu, 10. panta pirmās daļas 19., 21. punktu, atklāti balsojot ar 6 balsīm „par” (*B. Mikāla, R. Karloviča, A. Kimbors, K. Ansons, B. Freija, A. Gustovskis*), „pret” nav, „atturas” nav, Sociālo, izglītības un kultūras lietu komiteja **nolemj**:

Ieteikt Kuldīgas novada domei:

1. Apstiprināt atbalsta programmas “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem” Kuldīgas novadā nolikumu (*pielikumā*).
2. Par lēmuma izpildi atbildīga Kuldīgas novada Izglītības pārvalde.

Pielikumā: atbalsta programmas “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem” Kuldīgas novadā nolikums, pieteikuma veidlapas, vērtēšanas kritēriji, komisijas dalībnieku saraksts, saturiskās un finanšu atskaišu veidlapas.

Lēmums nosūtāms: Izglītības pārvaldei, Mārketinga un sabiedrisko attiecību nodaļai.

Sociālo, izglītības un kultūras lietu komitejas priekšsēdētāja Baiba Mikāla pasludina sēdi par slēgtu.

Sēdi slēdz pl. 15.45

Sēdi vadīja

Komitejas priekšsēdētāja

(paraksts)

Baiba Mikāla

Sēdi protokolēja

Administratīvās nodaļas vadītāja

(paraksts)

Inese Ozola

Deputāti:

(paraksts)

Ruta Karloviča

(paraksts)

Agris Kimbors

(paraksts)

Kristīna Ansons

(paraksts)

Brigita Freija

(paraksts)

Artis Gustovskis